

ΘΕΜΑ Β

Ανάρτηση επίσημων πρακτικών στην ιστοσελίδα του Δήμου (άρθρο 132 και 147 ν. 5314/2026).

Ανωνυμοποίηση ή απαλοιφή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων.

Ανάρτηση πρακτικών και ανωνυμοποίηση δεδομένων

1. Ανωνυμοποίηση πριν από τη δημόσια ανάρτηση

Σύμφωνα με το άρθρο 132 του νέου Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, όταν στα πρόχειρα πρακτικά περιλαμβάνονται **ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα**, θα πρέπει, πριν από την ανάρτηση των επίσημων πρακτικών στην ιστοσελίδα του Δήμου, να αφαιρούνται ή να αποκρύπτονται τα στοιχεία από τα οποία μπορεί να αναγνωρισθεί ο ιδιώτης.

2. Ποια χαρακτηρίζονται ως ευαίσθητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή αλλιώς ειδικής κατηγορίας δεδομένα»)

Κατά το άρθρο 9 του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDPR), ως ευαίσθητα δεδομένα χαρακτηρίζονται οι εξής κατηγορίες δεδομένων:

- Τα δεδομένα που αποκαλύπτουν τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή.
- Τα πολιτικά φρονήματα.
- Οι θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις.
- Η συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση.
- Τα γενετικά δεδομένα.
- Τα βιομετρικά δεδομένα που υποβάλλονται σε επεξεργασία με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση φυσικού προσώπου.
- Τα δεδομένα που αφορούν την υγεία.
- Τα δεδομένα που αφορούν τη σεξουαλική ζωή ή τον γενετήσιο προσανατολισμό.
- Τα δεδομένα των ποινικών καταδικών και αδικημάτων συμπεριλαμβανομένου και του ποινικού μητρώου (άρθρο 10 GDPR).

Ανάρτηση πρακτικών και ανωνυμοποίηση δεδομένων

3. Ειδικά ως προς τα δεδομένα υγείας

Ως τέτοια χαρακτηρίζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που σχετίζονται με τη σωματική ή ψυχική υγεία ενός φυσικού προσώπου, περιλαμβανομένης της παροχής υπηρεσιών υγειονομικής φροντίδας, και αποκαλύπτουν πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση της υγείας του (άρθρο 4 σημείο 15 GDPR).

4. Αποτροπή άμεσης και έμμεσης αναγνώρισης

Η ανωνυμοποίηση πρέπει να εμποδίζει την αναγνώριση του προσώπου τόσο άμεσα, από το όνομά του, όσο και έμμεσα, από άλλα στοιχεία ή από τον συνδυασμό τους.

5. Τήρηση των πλήρων πρακτικών στο αρχείο

Τα πλήρη, μη ανωνυμοποιημένα πρακτικά μπορούν να εξακολουθούν να τηρούνται στο αρχείο του φορέα, σύμφωνα με τις εφαρμοστέες υποχρεώσεις τήρησης, χωρίς να δημοσιεύονται αυτούσια στο διαδίκτυο.

Ανάρτηση πρακτικών και ανωνυμοποίηση δεδομένων

6. Απλά δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα

Για στοιχεία ιδιωτών ή δημοτών, (όπως ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ, διεύθυνση, τηλέφωνο και email), συστήνεται, πριν από την ανάρτηση των πρακτικών και κατ' εφαρμογή της αρχής της ελαχιστοποίησης του άρθρου 5 GDPR, να εφαρμόζονται κατ' αναλογία οι συστάσεις μας για τις αναρτήσεις πράξεων στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

7. Κριτήριο απαλοιφής των απλών δεδομένων

Δεδομένου ότι σκοπός της ανάρτησης είναι η διασφάλιση της διαφάνειας των διοικητικών πράξεων, συστήνεται να απαλείφονται τα στοιχεία που ταυτοποιούν άμεσα ή έμμεσα φυσικά πρόσωπα, δημότες ή αιτούντες, εφόσον δεν είναι απαραίτητα για την επίτευξη του σκοπού της διαφάνειας.

Ανάρτηση πρακτικών και ανωνυμοποίηση δεδομένων

8. Παράδειγμα — αιτήσεις χορήγησης επιδομάτων

Όταν επί παραδείγματι και όλως ενδεικτικώς, συζητούνται αιτήσεις ωφελουμένων για παροχή επιδομάτων, κρίσιμο στοιχείο για τη διαφάνεια των αποφάσεων που θα ληφθούν αλλά και για τη συζήτηση της υπόθεσης, είναι η πλήρωση των απαιτούμενων προϋποθέσεων και όχι το όνομα του αιτούντος.

Επομένως, τα ονοματεπωνυμικά στοιχεία πρέπει να απαλείφονται από τα αναρτημένα επίσημα πρακτικά και να αντικαθίστανται από τον αριθμό πρωτοκόλλου της αιτήσεως ή τα αρχικά του φυσικού προσώπου, εφόσον η αναγραφή των αρχικών του – συνδυαζόμενη με έτερα στοιχεία – δεν οδηγεί σε έμμεση ταυτοποίηση

9. Στάθμιση διαφάνειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων

Η απαλοιφή των απλών προσωπικών δεδομένων πρέπει να γίνεται με προσεκτική αξιολόγηση της αναγκαιότητας δημοσιοποίησής τους.

Δεν πρέπει να αποκρύπτονται αδιακρίτως στοιχεία που είναι αναγκαία για τη διαφάνεια, αλλά ούτε να δημοσιεύονται στοιχεία που δεν εξυπηρετούν τον σκοπό αυτό.